

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Комплект оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации
в форме экзамена
по ОУД.08 ИНФОРМАТИКА
в рамках основной профессиональной
образовательной программы
по профессиям СПО**

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Общие положения

Контрольно-Оценочные средства (КОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОУД.08 Информатика в соответствии с ФГОС СОО и ФГОС СПО. В соответствии с учебным планом, дисциплина ОУД.08 Информатика изучается на 1, 2 курсе. По завершению всего курса обучения по учебной дисциплине ОУД.08 Информатика проводится промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

1.2 Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

| Результаты освоения (объекты оценивания) | Основные показатели оценки результата и их критерии | Тип задания; № задания | Форма аттестации (в соответствии с учебным планом) |
|---|---|------------------------|--|
| В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать: – различные подходы к определению понятия «информация»; | – обучающиеся знают различные подходов к определению понятия «информация» (традиционный, вероятностный). | Тест | Дифференцированный зачёт |
| – методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации; | – обучающиеся знают методы измерения количества информации: содержательный, алфавитный и вероятностный; – обучающиеся знают, как представляется информация в двоичной системе счисления. | | |
| – назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, программ для создания презентаций, баз данных, компьютерных сетей, средств защиты информации); | – овладение знаниями о назначении наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности | | |
| – назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; | – овладение знаниями о назначении и видах информационных моделей, описывающих | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | реальные объекты или процессы; | | |
| – использование алгоритма как способа автоматизации деятельности; | – овладение знаниями об использовании алгоритма; | | |
| В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: | • овладение умениями оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; | | |
| • оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; | | | |
| • распознавать информационные процессы в различных системах; | • овладение умением распознавать информационные процессы в различных системах; | | |
| • использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; | • овладение умением использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; | | |
| • осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей; | • овладение умением осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей; | | |
| • иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; | • овладение умением иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; | | |
| • создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; | • овладение умением создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; | | |
| • просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; | • овладение умением просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; | | |
| • осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; | • овладение умением осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; | | |
| • представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); | • овладение умением представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ; | <ul style="list-style-type: none"> • овладение умением соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ; | | |
|--|--|--|--|

2. Комплект оценочных средств

2.1 Задания для проведения дифференцированного зачета

Дифференцированный зачет проводится в виде компьютерного тестирования, программа автоматически отбирает из предложенного перечня 60 вопросов в случайном порядке. Правильный ответ помечен «+».

?
Что нужно сделать, чтобы появилось это диалоговое окно?

- @Окошко удаления.bmp
- Вставить строку в таблицу
- Сдвинуть весь текст вправо
- +Удалить ячейки таблицы со сдвигом вправо

?
Как объект преобразовать в рисунок?
-скопировать объект и вставить в другой документ
-вырезать объект и вставить специальной вставкой как рисунок

- +скопировать в графический редактор Paint, отформатировать и вставить в документ Word

?
Можно ли, используя возможности Word, набранный текст преобразовать в таблицу и наоборот?

- +Да
- Нет

?
Microsoft Word это:
-графический редактор
+текстовый редактор
-редактор таблиц

?
К какому пункту меню относится следующая картинка:

- @Справка.bmp
- +Справка
- Окно
- Вид
- Таблица

?
Какая команда помещает выделенный фрагмент текста в буфер без удаления

- +Копировать
- Вырезать
- Вставить

?
Как добавить объект WordArt в документ?
+панель инструментов Рисование кнопка объект WordArt

- пункт меню ВСТАВКА-> объект WordArt
- пункт меню ПРАВКА-> объект WordArt

?
К какому пункту меню программы Word относится следующая картинка

- @Окно.bmp
- Файл
- Сервис
- Вставка

+Окно

?
Для обозначения конца абзаца используется клавиша:

- +Enter
- Shift + Enter
- клавиша управления курсором
- Esc

?
Какая из перечисленных групп форматов имеют текстовые файлы?

- bmp; .doc; .xls
- +doc; .txt; .rtf; .htm
- rar; .doc; .txt
- mp3; .doc; .exe

?
Что изображено на картинке

- @Строка.bmp
- Окно программы Word
- Стандартная панель инструментов
- +Строка состояния
- Линейка

?
Для чего на практике применяется объект WordArt
-для набора текста
-для вставки картинки
+для использования фигурного текста

?
Как переключить атрибут заголовка таблицы?

- +Команда меню->ТАБЛИЦА->Преобразовать
- +Выделить шапку таблицы и выбрать команду меню->ТАБЛИЦА->Заголовки
- Команда меню->СЕРВИС->Заголовок

?
С помощью какой панели инструментов можно оформить текст?

- Стандартная
- Рисование
- +Форматирование

?
Поместить в документ рисунок можно при помощи пункта меню:

- вид
- сервис
- +вставка

?
Чтобы выделить абзац целиком нужно
-щелкнуть на нем мышкой 2 раза
-щелкнуть мышкой на поле границ документа при нажатой клавише Ctrl
+дважды щелкнуть на поле отступа

Команды открытия и сохранения файлов находятся в пункте меню:

- Сервис
- +Файл
- Вставка
- Окно
- ?

Для того, чтобы узнать какие панели инструментов отображены в окне программы Word, необходимо обратиться:

- пункт меню ВСТАВКА->
- +пункт меню ВИД->Панели инструментов->
- +щелкнуть левой кнопкой мыши на панели инструментов
- ?

Как настроить междустрочный интервал?

- Команда меню->ФОРМАТ->Шрифт
- Команда меню->ФОРМАТ->Регистр
- +Команда меню->ФОРМАТ->Абзац
- ?

Можно ли распечатать документ на сетевом (доступном для всех) принтере, если компьютер к которому подключен этот принтер выключен?

- Да
- +Нет

?

Для ввода ЗАГЛАВНЫХ букв пользуются клавишей:

- Enter
- +Shift
- Ctrl
- Пробел

?

При копировании файлов и папок укажите правильную последовательность действий: 1) Вставить из буфера, 2) Копировать в буфер, 3) Указать место для размещения, 4) Отметить файл или папку

- 2,3,1,4
- 4,2,1,3
- 3,2,1,4
- +4,2,3,1

?

Можно ли найти текстовый файл на компьютере по слову встречающемуся в тексте?

- +Да
- Нет

?

Двойной щелчок левой кнопки мыши применяется в каких случаях?

- При работе с кнопками и пунктами меню.
- +При открытии папки, диска, файла или значков (пиктограмм).
- Для вызова вспомогательного (контекстного) меню.
- При работе с кнопками и пунктами меню, при открытии папки, диска, файла или значков (пиктограмм).

?

Что из перечисленного является главным меню операционной системы Windows?

- Мой компьютер
- Проводник
- Корзина
- +Кнопка Пуск

?

Вы набираете текстовый документ. В какой папке по умолчанию будет предложено сохранить Ваш файл?

- Program Files
- Windows
- Мои рисунки
- +Мои документы

?

Чем отличается команда "Сохранить как..." в редакторах Word и Excel?

- +В обоих случаях команда дает возможность сохранить файл с новым именем или в новой папке
- Тем что, в редакторе Word можно сохранить файл с другим именем или в другой папке, а в Excel - нет
- Тем что, в редакторе Excel можно сохранить файл с другим именем или в другой папке, а в Word - нет

?

С помощью какой клавиши добавляют пустую строку в тексте?

- Esc
- Ctrl
- +Enter
- Shift

?

Как запустить программу "Поиск файлов и папок"?

- Программы->Пуск->Поиск(Найти).
- Пуск->Программы->Поиск(Найти).
- +Пуск->Поиск(Найти).

?

Перемещение окна папки или программы можно организовать с помощью чего?

- +Заголовка окна
- Строки меню
- Панели инструментов

?

Как в MS Excel набрать несколько строк текста в одной ячейке?

- Отметить нужную область на листе и выбрать команду меню Формат -> Строка -> Автоподбор высоты
- Отметить нужную область на листе и выбрать команду меню Формат -> Формат ячейки -> закладка Число -> Текстовый формат
- +Отметить нужную область на листе и выбрать команду меню Формат -> Формат ячейки -> закладка Выравнивание -> переносить по словам
- Набрать строку и для перехода на следующую, нажать Enter

?

Каким способом вызывается контекстное меню?

- Одинарным нажатием левой кнопки мыши.
- +Нажатием правой кнопки мыши.
- Нажатием средней кнопки мыши.
- Двойным нажатием левой кнопки мыши.

?

Чтобы из редактора Word распечатать выборочно одну страницу многостраничного текстового файла, что необходимо сделать?

- +Выбрать меню "Файл"-> "Печать..."-> указать номер интересующей страницы-> нажать на "ОК"
- Нажать кнопку "Печать" на панели инструментов
- Выбрать меню "Файл"-> "Печать..."-> нажать на "ОК"

?

Для чего необходим значок "Сетевое окружение"?

- +Для работы с файлами и папками компьютеров находящихся в локальной сети, со своего рабочего места.
- Для работы с файлами и папками своего компьютера.

-Для выхода в Internet.

?

Где размещен перечень программ находящихся на компьютере?

-В Корзине.

+В разделе Программы, кнопки Пуск.

-В разделе Настройки, кнопки Пуск.

-В разделе Пуск, кнопки Программы.

?

В текстовом файле необходимо подтянуть слово с нижней строки на верхнюю. Ваши действия?

-Поставить курсор в начало нижней строки и нажать "Enter".

+Поставить курсор в конец верхней строки и нажать "Delete".

-Поставить курсор в конец нижней строки и нажать "Enter".

?

Для чего нужна Панель задач?

+Для последовательной работы с открытыми папками и программами, которые отображаются в виде кнопок.

-Для установки программ и их отладки.

?

С помощью какого раздела меню, в окне папки можно включить или выключить панель инструментов?

@ Меню.bmp

-Файл

-Правка

+Вид

?

Что такое ярлык?

-Папка с ссылками

+Ссылка на папку, файл, программу

-Файл о ссылках

-Программа создания ссылок

?

Как вернуть файл удаленный в Корзину?

+Открыть Корзину и щелкнув на файле правой кнопкой мыши выбрать команду "Восстановить".

-Щелкнуть на Корзине правой кнопкой мыши и выбрать команду "Восстановить".

-Открыть Корзину и щелкнув на файле левой кнопкой мыши выбрать команду "Восстановить".

?

С чего начинается ввод формул в MS Excel?

+со знака "="

-со знака "+"

-с клавиши "Enter"

-с клавиши "Пробел"

?

С помощью какой программы можно отредактировать графический файл?

-MS Access

+MS Paint

-MS Word

-MS Excel

?

Отметить несколько файлов выборочно можно сочетанием левой кнопки мыши и клавиши:

-SHIFT

+CTRL

-ALT

-DEL

?

Каким путем не распространяются компьютерные вирусы?

-Internet и электронная почта

-Дискеты и компактны

+Бумажные носители

-Локальная сеть

?

С помощью чего можно открыть дискету?

+Мой компьютер

-Корзина

-Пуск

?

Какой тип файла у документа Word?

-xls

-rar

-exe

+doc

?

Программа Excel используется для...

-создания текстовых документов

+создания электронных таблиц

-создание графических изображений

-все варианты верны

?

На основе чего строится любая диаграмма?

-книги Excel

-графического файла

-текстового файла

+данных таблицы

?

В каком варианте правильно указана последовательность выполнения операторов в формуле?

- + и - затем * и /

- операторы сравнения затем операторы ссылок

- операторы ссылок затем операторы сравнения

+ * и / затем + и -

?

Минимальной составляющей таблицы является...

- формула

+ ячейка

- книга

- нет верного ответа

?

Для чего используется функция СУММ?

-для получения суммы квадратов указанных чисел

+для получения суммы указанных чисел

-для получения разности сумм чисел

-для получения квадрата указанных чисел

?

Сколько существует видов адресации ячеек в Excel

-один

-два

+три

-четыре

?

Какая из ссылок является абсолютной?

-C22

-R1C2

+\$A\$5

- #A#5

?

Упорядочивание значений диапазона ячеек в определенной последовательности называют...

-форматирование
-фильтрация
-группировка
+сортировка

?

Если в диалоге "Параметрах страницы" установить масштаб страницы "не более чем на 1 стр. в ширину и 1 стр. в высоту" то при печати, если лист будет больше этого размера, ...

-страница будет обрезана до этих размеров
+страница будет уменьшена до этого размера
-страница не будет распечатана
-страница будет увеличена до этого размера

?

В некоторой ячейке мы видим запись 123 (ячейка не является текущей). Что сходится в этой ячейке?

-Число 123
-Текст 123
-Формула, в результате вычисления которой получилось число 123
+В ней может находиться или число, или текст, или формула

?

В ячейку A1 введено число 3,1415, но после нажатия клавиши Enter в этой ячейке мы видим число 3,1. Как это объяснить?

-В работе программы произошла ошибка
+В ячейке установлен числовой формат, предусматривающий один знак после запятой
-В ячейке установлен числовой формат, предусматривающий только 3 сим-вола

?

Для переименования рабочего листа можно ... (укажите все правильные варианты)

+Щелкнуть на имени листа правой кнопкой мыши и из контекстного меню выбрать пункт "Переименовать"
-Щелкнуть на имени листа левой кнопкой мыши и из контекстного меню выбрать пункт "Переименовать"
+Дважды щелкнуть на имени листа левой кнопкой мыши и ввести новое имя
-Изменить имя листа в строке формул

?

Программа MS Excel позволяет ... (укажите все правильные варианты)

+Строить диаграммы
+Использовать логические, статистические, текстовые и другие функции
+Работать с небольшой базой данных
+Производить рутинные вычисления

?

Вы выделили некоторый диапазон ячеек и случайно нажали клавишу Delete. Что нужно делать в этом случае?

-Выключить, а затем снова включить компьютер
+Нажать кнопку "Отменить" на стандартной панели инструментов
-Заново набрать содержимое этого диапазона ячеек

?

Microsoft Word – это...
- графический редактор.
+текстовый редактор.
-редактор таблиц.

?

С помощью каких элементов окна можно просмотреть лист?

-линейки.
-кнопки управления окном.
+полосы прокруток.

?

Какую информацию не отображает строка состояния?

-номер текущей строки.
+название документа.
-номер текущей позиции курсора в строке.

?

Для обозначения конца абзаца используется...

+Enter.
- Shift+Enter.
-стрелка вниз.

?

Какая команда помещает выделенный фрагмент текста в буфер обмена?

+копировать.
-вставить.
-вырезать.

?

Какая команда перемещает выделенный фрагмент текста в буфер обмена?

-копировать.
-вставить.
+вырезать.

?

Чтобы установить параметры страницы нужно зайти в меню...

-вид.
+файл.
-формат.
-сервис.
-правка.

?

При вводе текста пробел обязателен...

-перед знаком препинания.
+после знака препинания.
-перед и после знака препинания.

?

Клавиша Del служит для стирания символов, находящихся...

+справа от курсора.
-слева от курсора.
-над курсором.

?

Минимальным объектом, используемым в текстовом редакторе, является...

-слово.
-точка экрана.
+символ.

?

В процессе редактирования текста изменяется...

-размер шрифта.
-параметры абзаца.
+последовательность символов, слов, абзацев.

?

Видоизменить текст можно, если зайти в пункт...

+формат – шрифт.
-правка – вставить.
-формат – абзац.

?

Укажите название панели инструментов MS WORD, указанной на рисунке:

@w1.JPG
+Стандартная
-Форматирования
-Таблицы и границы
-Рисование

?
Укажите название панели инструментов MS WORD,
указанной на рисунке:

@w2.JPG
-Стандартная
+Форматирования
-Таблицы и границы
-Рисование

?
Укажите название меню, представленного на
рисунке.

@w3.jpg
-абзац.
+шрифт.
-настройка.
-параметры страницы.
-разрыв.

?
Укажите название меню, представленного на
рисунке.

@w4.jpg
+абзац.
-шрифт.
-настройка.
-параметры страницы.
-разрыв.

?
Укажите название меню, представленного на
рисунке.

@w5.jpg
-абзац.
-шрифт.
-настройка.
+параметры страницы.
-разрыв.

?
Укажите название меню, представленного на
рисунке.

@w6.jpg
-абзац.
-шрифт.
-настройка.
-параметры страницы.
+разрыв.

?
Что такое Microsoft Excel ?
-графический редактор.
+табличный процессор.
-текстовый редактор.

?
Файл Microsoft Excel состоит из...
+рабочих листов.
-рабочей книги.
-рабочего поля.
-рабочих ячеек.

?
Microsoft Excel. После ввода данных с клавиатуры
нужно нажать...
+Enter.
+кнопку с зеленой галочкой в строке формул.
-Tab.
-Esc.

-Ctrl.

?
В электронной таблице выделена группа ячеек
A1:C2. Сколько ячеек входит в эту группу?

+6
-7
-5
-3
-2

?
Ячейка A1 содержит число 10, ячейка B1 - формулу
=A1/2, ячейка C1 - формулу =A1+B1. Чему будет
равно значение ячейки C1 ?

-20
+15
-10

?
В электронной таблице нельзя удалить...
-столбец.
-строку.
+имя ячейки.

?
MS Excel. Основным элементом таблицы
является...

+ячейка.
-строка.
-столбец.

?
Пункт "Диаграмма" в MS EXCEL находится в
меню...

+Вставка
-Формат
-Сервис
-Правка

?
В электронной таблице формула не может включать
в себя...

-числа.
-имена ячеек.
+текст.

?
Microsoft Excel. Имя ячейки образуется из...

-имени столбца
+имен столбца и строки
-произвольно

?
Microsoft Excel. Выделена группа ячеек A1:B3.
Сколько ячеек входит в эту группу?

+6
-5
-3

?
Укажите запись формулы в ячейке B5, полученной
копированием формулы из ячейки A5.

@e1.JPG
+=СУММ(B1:B4)
-=СУММ(B1;B4)
-=СУММ(B1-B4)
-=СУММ(B1,B4)

?
Укажите название меню, представленного на
рисунке.

@e2.jpg
-функция.
-мастер диаграмм.
+ячейка.

?
Укажите название меню, представленного на рисунке.
@e3.jpg
-функция.
+мастер диаграмм.
-ячейка.

?
Microsoft Excel. На рисунке представлена ...
@e5.jpg
+панель Стандартная
-панель Форматирования
-строка формул

?
Microsoft Excel. На рисунке представлена ...
@e6.jpg
-панель Стандартная
+панель Форматирования
-строка формул

?
Microsoft Access – это название...
+системы управления базами данных.
-текстового редактора.
-электронных таблиц.
-графического редактора.

?
В таблице базы данных каждая строка называется...
-полем.
+записью.
-ключом.
-связью.

?
В таблице базы данных каждый столбец называется...
+полем.
-записью.
-ключом.
-связью.

?
В таблице базы данных определить значения других полей можно по...
+ключевому полю.
-любому полю.
-записи.

?
Ключевые поля используются для определения...
+межтабличных связей.

-количества записей в данной таблице.
-количества полей в данной таблице.

?
В Microsoft Access данные хранятся в виде...
+таблиц.
-полей.
-ключей.
-записей.

?
Какой тип данных необходимо задать для поля «Фамилия» таблицы «Сотрудники» в Microsoft Access?
+текстовый.
-логический.
-дата/время.
-денежный.
-счётчик.

?
Какой тип данных необходимо задать для поля «Сумма» таблицы «Зарплата» в Microsoft Access?
-текстовый.
-логический.
-дата/время.
+денежный.
-счётчик.

?
Какой тип данных необходимо задать для поля «Телефон» таблицы «Клиенты» в Microsoft Access?
-текстовый.
+числовой.
-дата/время.
-денежный.
-счётчик.

?
Какой тип данных необходимо задать для поля «Срок годности» таблицы «Товары» в Microsoft Access?
-текстовый.
-числовой.
+дата/время.
-денежный.
-счётчик.

?
Реляционные базы данных. Укажите количество возможных видов отношений между таблицами:
-три вида
-один вид
-два вида
+четыре вида

2.2 Условия выполнения заданий

1. Место выполнения задания *в кабинете информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности.*
2. Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
3. Требования охраны труда: журнал инструктажа по ТБ кабинета № 432.
4. Оборудование: компьютерная программа «Assist2».
5. Вы можете воспользоваться:
 1. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ. – М.: ИЦ «Академия», 2015;
 2. Назарова Ю.В. Практикум по информатике. Базовая компьютерная подготовка – М.: ИД «Форум», 2015.
 3. Назарова Ю.В. Практикум по информатике. Компьютерная графика и Web-дизайн – М.: ИД «Форум», 2015.
 4. Таблицы перевода чисел из одной системы в другую.
 5. Конспект лекций.

2.3 Пакет экзаменатора

2.3.1 Условия выполнения заданий

1. Место (время) выполнения задания *в кабинете информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности.*
2. Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
3. Требования охраны труда: журнал инструктажа по ТБ кабинета № 432.
4. Оборудование: компьютер с программой для тестирования «Assist2» .
5. Вы можете воспользоваться:
 1. Назарова Ю.В. Практикум по информатике. Базовая компьютерная подготовка – М.: ИД «Форум», 2015.
 2. Назарова Ю.В. Практикум по информатике. Компьютерная графика и Web-дизайн – М.: ИД «Форум», 2015.
 3. Таблицы перевода чисел из одной системы в другую.
 4. Конспект лекций.

Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, нормативная и т.п.)

1. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ. – М.: ИЦ «Академия», 2016;
2. Андреева Е.В. и др. Математические основы информатики, Элективный курс. – М., 2016.

2.3.2 Критерии оценки

Тестирование проводится с помощью программы для тестирования «Assist2», которая автоматически подсчитывает количество верных ответов и по окончании тестирования выводит на экран монитора сообщение с указанием количества правильных ответов и оценкой за тест.

| Оценка | Требования к знаниям |
|---------------|-----------------------------|
| 5 | 55-60 правильных ответов |
| 4 | 42-54 правильных ответов |
| 3 | 36-41 правильных ответов |
| 2 | менее 40 правильных ответов |

2.3.3 Сформированный пакет экзаменатора

Задание:

Тестирование с использованием ПК и программы «Assist2» – 60 вопросов.

Результаты освоения:

- знать различные подходы к определению понятия «информация»;
- методы измерения количества информации;
- знать единицы измерения информации;
- знать назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, программ для создания презентаций, баз данных, компьютерных сетей, средств защиты информации);
- знать назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использовать алгоритмы как способ автоматизации деятельности;
- знать назначение и функции операционных систем;
- уметь переводить числа их одной системы счисления в другую;
- уметь работать с изображением и сохранять в нужном формате;
- уметь форматировать и редактировать текст;
- уметь сортировать данные в таблице;
- уметь читать и строить диаграммы по исходным данным;
- уметь создавать мультимедийные продукты.

Критерии оценки результата

Результат тестирования оценивается в зависимости от количества правильно выполненных тестовых заданий, оценка «отлично» ставится, если обучающийся набрал от 90-100 %, «хорошо» - 70-80 %, «удовлетворительно» - от 50-60 %, «неудовлетворительно» - менее 50 %.